

Weiterbildung trotz Krise gefragt: Teilnehmerrekord für Limak

Austrian Business School am JKU-Campus erweitert ihr Programm

Trotz der wirtschaftlichen Herausforderungen, denen heimische Unternehmen derzeit ausgesetzt sind, wird weiterhin in die Weiterbildung von Führungskräften investiert. Das verdeutlicht die Bilanz der Limak Business School: Mit 3763 Teilnehmern im Vorjahr konnte gegen-

über 2023 ein Plus von 15 Prozent erzielt werden.

Die Limak, die von ihrer engen Anbindung an den Campus der Johannes Kepler Universität in Linz profitiert, bietet neben akademischen und nicht akademischen Weiterbildungsprogrammen auch auf Firmen zugeschnittene Programme an.

Österreichweit konnten dafür in den vergangenen fünf Jahren 40 neue Unternehmen gewonnen werden. Heuer rechnet Limak-Geschäftsführer Gerald Leitner mit mehr als 180 Projekten. Die Limak sei eine Brücke zwischen Wissenschaft und Wirtschaft.

KI in jedem Programm

2024 wurde in allen Geschäftsbereichen Wachstum verzeichnet, sagte Limak-Präsident Florian Hagenauer. Auch in Wien gab es Zuwachs bei den Teilnehmern. Die Limak wurde 1989 gegründet, der Trägerverein besteht aus 27 Unternehmen und sechs öffentlichen Institutionen. Es wird mit 250 Trainern zusammengearbeitet.

Mittlerweile spielt künstliche Intelligenz in so gut wie jedem Programm eine Rolle. Dieses Jahr neu im Angebot: das MBA-Programm for Future Business, das Führungskräfte auf kommende Umwälzungen vorbereiten soll.

Die Zahl der Kurzprogramme („Executive Essentials“), die zwischen einem Tag und fünf Tagen dauern, wird aufgrund der hohen Nachfrage ausgeweitet: Statt 13 Kursen wie zum Start im Vorjahr gibt es heuer 23 in Linz und Wien. (miv)



Von links: JKU-Rektor Stefan Koch, Gerald Leitner (Limak-GF), Robert Breitenecker (Limak) und Florian Hagenauer (Limak-Präsident) (Limak/Dostal)

Kontakt

Redaktion Karriere & Bildung sowie Auf- und Umsteiger:

e.precht@nachrichten.at; v.mitterlechner@nachrichten.at

Anzeigen Stellenmarkt:

Gert Pfitscher, g.pfitscher@nachrichten.at

E-Mail: karriere@nachrichten.at; Chiffre-Bewerbungen an: chiffre@nachrichten.at

AUFSTEIGER & UMSTEIGER



Kommunkredit
JACQUES RIPOLL wird im September Vorstandschef der Kommunkredit Austria, einer Spezialbank für Infrastruktur- und Energiefinanzierungen in Wien. Der Franzose ist derzeit noch im Vorstand der Investmentgesellschaft Eren Groupe.



Caritas Österreich
HERBERT VORABERGER wird im Juni neuer Kommunikationsleiter bei Caritas Österreich. Voraberger war mehr als zwei Jahrzehnte für die Grünen in Oberösterreich tätig. Dort war er für Kommunikation und Kampagnen zuständig.



Saxinger
MARTIN GASSLER verstärkt die auf Wirtschaftsrecht spezialisierte Anwaltskanzlei Saxinger an ihrem Standort in Wien. Der Experte für Kartellrecht hat auch in Oxford studiert und ist Lehrbeauftragter an der Wirtschaftsuniversität Wien.



Brau Union
FLORIAN ZIMMER leitet die externe Kommunikation und Medienarbeit bei der Brau Union mit Sitz in Linz. Der gebürtige Steirer war davor auch als Journalist tätig, zuletzt arbeitete er beim Halbleiterkonzern NXP Semiconductors in Gratkorn.



Salzkammergut
Klinikum Bad Ischl
ELISABETH OSMAN (62) ist seit 1. Mai die erste Primaria an der Abteilung für Kinder- und Jugendheilkunde am Salzkammergut Klinikum Bad Ischl. Die gebürtige Ischlerin leitete seit 2016 die bisherige Kinderstation.



Programmierfabrik
JUTTA SANTER (54) ist zur Prokuristin und Abteilungsleiterin für „Kommunale Lösungen“ (Software für Gemeinden) bei der Programmierfabrik in Linz aufgestiegen. Santer hat Technische Mathematik an der Johannes Kepler Universität studiert.

Fotos: Triay, Balon, Saxinger, Kemperle, OÖG, Mühlberger

WERBUNG



Direktor*in Soziales

Entlohnung: Mindestbruttogehalt € 8.300,00 (inkl. ÜP)
Beschäftigungsausmaß: Vollzeit (vorerst befristet auf 5 Jahre)
Dienstverhältnis: Vertragsbedienstetenverhältnis

Sie wollen die Zukunft der Stadt Linz aktiv mitgestalten und verfügen über strategisches Denken, Führungserfahrung sowie ein tiefes Verständnis für soziale Fragestellungen? Sie begeistern sich für die Weiterentwicklung kommunaler Serviceangebote im Sozialbereich, handeln verantwortungsbewusst und behalten auch in komplexen Situationen den Überblick? Sie sind bereit, einen zentralen städtischen Geschäftsbereich zu führen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung für diese verantwortungsvolle Führungsaufgabe mit Gestaltungsspielraum.

Meine Lebensstadt. Mein Job. #Lebensstadtlinz

Ihre Aufgaben:

- strategische und operative Leitung des neuen Geschäftsbereiches Soziales (ab 1. Jänner 2026)
- Management und Koordination des Leistungsangebotes, Budget- und Ergebnisverantwortung, Verantwortung für die Personalführung und -planung
- Verantwortung für die Abwicklung der städtischen Sozialförderungen und Leistungsverträge
- Verhandlungen mit und Interessenvertretung gegenüber externen und internen Stakeholdern (insb. Land OÖ, Träger sozialer Hilfe, Sozialorganisationen)

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften
- fundierte Kenntnisse im Bereich Projekt- und Prozessmanagement sowie Erfahrung bzw. Fortbildungen im Changemanagement und in der Organisationsentwicklung
- Kenntnisse einschlägiger Rechtsgrundlagen sowie der bestehenden Finanzierungs- und Organisationsstrukturen
- Führungspersönlichkeit mit entsprechender mehrjähriger Managementenerfahrung zur Steuerung großer Organisationseinheiten
- hohe soziale Kompetenz sowie besondere Team- und Konfliktlösungsfähigkeit, sehr gut ausgeprägte Kommunikationskompetenz
- österreichische Staatsbürgerschaft

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Magistratsdirektorin Mag.a Ulrike Huemer (0732/7070-1100) gerne zur Verfügung.

Bewerbungsende 16.06.2025

Magistrat der Landeshauptstadt Linz
Abteilung Personalmanagement, Hauptplatz 1, 4041 Linz,
+43 732 7070 0, www.linz.at/jobs

Offene Stellen

Kfm. & Büropersonal

Personalverrechner/in Teilzeit (20 bis 25 Stunden/Woche)
Suchen ab sofort eine Teilzeitkraft (20 bis 25 Stunden/Woche) für die Personalverrechner/in und Rechnungskontrolle. Selbständige Durchführung der gesamten Lohn- und Gehaltsabrechnung (BMD Kenntnisse von Vorteil), sowie die Rechnungskontrolle. Wir bieten Ihnen einen krisensicheren Job in einem erfolgreichen Familienunternehmen. Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann bewerben Sie sich per mail.
office@regina-schuhe.com, z. Hd. Frau Sabine Gugenberger. Der Mindestgehalt für die Stelle als Personalverrechner/in beträgt Brutto 3.134,00 Euro auf Vollzeitbasis. Bereitschaft zur Überzahlung.

Gastgewerbl. Personal

Suchen **Unterstützung** für Rezeption, auch für Gästebetreuung und Frühstück m/w, Teilzeit Hotel B3 GmbH, Mauthausen. ☎ 07238/20999, ☎ 0664/3085860

Diverses Personal

Privat, wer hat Zeit mir am Vormittag zu helfen im Alltag 8 St. pro Wo. von ca. 8-12 Uhr € 12,- pro Std. bin **Rollstuhlfahrer** 55 J., Linz Urfaar ☎ 0676/7108587

Gewerbliches Personal

Bäcker (m/w) wird aufgenommen, bezahlung mind. KV, Betriebsübernahme möglich. Bäckerei Stelzhammer 4072 Alkoven, ☎ 07274/6372 baeckerei.stelzhammer@hotmail.com

blp GeoServices GmbH sucht für **Standort Linz** zum **ehestmöglichen Eintritt** einen (m/w/d) **Bohrgeräteführer oder Bohrhelfer für Kleinbohrgeräte (Außendienst / Feldarbeiten)** Durchführung Kleinarbeitsbohrungen (Haupttätigkeit), Probenahme Boden, Luft u. Wasser, Bedienung, Verwendung sowie Instandhaltung der dafür erforderlichen Gerätschaften, Vorbereitung Bohr- u. Probenahmekampagnen, Aufbereitung Daten
Was Sie mitbringen: Abgeschlossene Fachausbildung (Lehre, Fachschule, HTL od. vergleichbar), Interesse für Materie Boden u. Wasser, Einsatzbereitschaft zur Durchführung der Feldarbeit, Eigenständige, verlässliche u. lösungsorientierte Arbeitsweise, Freude an Teamarbeit, Kenntnisse MS-Office (Word, Excel), Führerschein B (ev. E), Hohe Reisebereitschaft innerhalb Österreich, einschlägige Berufserfahrung
Was wir bieten: Langfristiges Dienstverhältnis in Vollzeit (Teilzeit mit mind. 30 Wochenstunden möglich), Arbeitszeitmodell „Kurz-Lang Woche“, Intensive Einarbeitung während der Einarbeitungszeit, Offenes, freundliches und kooperatives Arbeitsklima, abwechslungsreiches, anspruchsvolles Aufgabengebiet, Langfristige Entwicklungsmöglichkeiten, Mindestgehalt bei Einstufung in die Gehaltsstufe III gemäß Kollektivvertrag für Ingenieurbüros plus Überzahlung (Beispiel: ohne Vordienstjahre ergibt das aktuell 2.600,- brutto/Monat) + Jahresbonus, Freiwillige Sozialleistungen (Job- oder Klimaticket, Firmenevents etc.) Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 13.06.2025 an: office@blpgeo.at

Autohaus FAZENY
www.auto-fazeny.at Weidkirchen
KFZ-Techniker/in mit abgeschlossener Ausbildung, Führerschein B, selbständige Arbeitsweise, gute Deutschkenntnisse, Entlohnung nach Qualifikation. Autohaus Fazeny GmbH, 4616 Weißkirchen, Böllerstraße 12, Bewerbung an: Margit Fazeny, büero@auto-fazeny.at, 07243/56124

Beim Stadtamt Gmunden wird gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsge-setz 2002 (Oö. GDG 2002) **folgende Stelle zur Neubese-tzung öffentlich ausgeschrieben: Friedhofsverwalter/in** VB NEU, GD 18.1, Vollbeschäftigung (Einstiegsgehalt mindestens mtl. 3.030,80 Euro brutto/40 Wochenstunden) Aufgaben, Verwendungsvoraussetzungen sowie nähere Details zur Ausschreibung entnehmen Sie bitte unserer Homepage **www.gmunden.at**. Bewerbungen samt Unterlagen sind bis **15.06.2025** über das Online-Bewerbungsportal www.gmunden.at/aktuell/stellenausschreibungen zu richten.

Reinigungspersonal
AT WORK
REINIGUNGSKRAFT
zum sofortigen Eintritt, 25 Stunden/Woche - € 1.400,- netto, deutsche Sprache, Lebenslauf bitte an: jung@atwork.co.at
Suche Putzfrau für Singlewoh-nung ☎ 0732/715172

Zur Verstärkung unseres Teams im Medienhaus Wimmer in Linz suchen wir eine

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) Vollzeit (37 h/Woche)

Das **Medienhaus Wimmer** ist das führende, familiengeführte Medienunternehmen in Oberösterreich mit über 170 Jahren Tradition. Zum Portfolio zählen unter anderem die Premium-Tageszeitung OÖNachrichten, die Gratis-Wochenzeitung Tips sowie Life Radio, OÖNow, TV1, Wimmer Immobilien und das OÖN Druckzentrum.



ZU IHREN AUFGABEN ZÄHLEN:

- Fachliche, organisatorische und administrative Unterstützung der Geschäftsleitung
- Erstellung von Präsentationen, Berichten und Korrespondenz
- Vor- und Nachbereitung von Meetings inkl. Recherche und Materialzusammenstellung
- Operative Mitarbeit bei diversen Projekten
- Backoffice- und Assistenzagenden sowie Betreuung von Besuchern



DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HBLA, FH, Studium)
- Berufserfahrung von Vorteil
- Fundierte MS-Office-Kenntnisse (Powerpoint, Excel, Word)
- Ausgezeichnetes Deutsch in Wort und Schrift
- Freundliches professionelles Auftreten
- Strukturierte, lösungsorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationstalent mit Hands-on-Mentalität
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Informationen



WAS WIR BIETEN:

- Moderner Arbeitsplatz im Herzen von Linz mit sehr guter öffentlicher Verkehrsanbindung
- Kommunikatives und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einem renommierten Medienhaus
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Umfangreiche und attraktive Sozialleistungen
- Positives und angenehmes Betriebsklima
- Mindestgehalt auf Basis Vollzeit lt. KV mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: Wimmer Medien GmbH & Co KG
z. Hd. Frau MMag. Nicole Baumann, Promenade 23, 4020 Linz
E-Mail: bewerbung@medienhauswimmer.at

Private Kleinanzeigen
kleinanzeigen@nachrichten.at
nachrichten.at/kleinanzeigen

Seminare und Kurse

Die OÖNachrichten-Plattform für Ihre Seminare und Kurse

Ansprechpartnerin:
Laura Mitterberger Tel. 0732 / 7805-561

Anzeigeschluss:
Dienstag 12 Uhr vor Erscheinungstermin

karriere@nachrichten.at | nachrichten.at/karriere

Jeden 2. und 4. Samstag im Monat

